



Dienstbesprechung der Lehrerräte



Scan mich!
Personalrat



1. Begrüßung

- **Anwesenheit**
- **Fahrtkostenerstattung**
- **Ablauf Veranstaltung**



Tagesordnung

1. **Begrüßung**
2. **Mitbestimmung bei vorhersehbarer Mehrarbeit, befristeten Einstellungen und weitere wichtige Aufgaben**

Pause und Austausch

3. **Begehungen und Gewalt (Notfallordner)**
4. **Offene Diskussion rechtlicher Fragen**
5. **Verschiedenes**



Wichtige Aufgaben des Lehrerrats

**Eventuelle Nachfragen bitte notieren
und nach dem Vortrag stellen!**



§ 69 (2) SchulG:

“die Schulleitung ist **verpflichtet**, den Lehrerrat in **allen Angelegenheiten** [...] **zeitnah** und **umfassend** zu **unterrichten** und **anzuhören**[...]”

Der Lehrerrat **berät** die Schulleitung in Angelegenheiten der Lehrer*innen und MitarbeiterInnen. Er **vermittelt** auf Wunsch in deren Angelegenheiten.



Allgemeine Aufgaben

- Überwachung auf „**Recht und Billigkeit**“
- **Vertrauensverhältnis** (Verschwiegenheit, Kompetenz)
Ansprechbarkeit, „Sprachrohr des Kollegiums“
- **Friedensfunktion**
- Entwicklung von **Konzepten**
- Erfassung von **Belastungen**
- **Stundenpläne** prüfen anhand bestehender Beschlüsse
- Zusammenarbeit mit **Personalrat**



Der LR in Mitwirkungsgremien

- **Lehrerkonferenz**
- **Schulkonferenz**



Der LR in der Lehrerkonferenz

- **Fester Punkt** auf der Tagesordnung (Empfehlung)
- Transparenz: Einmal im Jahr **Bericht** des Lehrerrates
- **Anträge** stellen und **Vorschläge** machen



Der Lehrerrat in der Lehrerkonferenz

- Grundsätze für die **Unterrichtsverteilung** und die Aufstellung von **Stunden-, Aufsichts- und Vertretungsplänen**
- Grundsätze für die **Teilzeitarbeit / Teilzeitkonzept** (Ansprechpartnerin für Gleichstellung)
- Grundsätze über Angelegenheiten der **Fortbildung**



Der LR in der Schulkonferenz

Empfehlung: Der LR sollte mit mindestens einem Mitglied vertreten sein.

Themen: Schulprogramm, Qualitätssicherung, bewegliche Ferientage, Gestaltung Ganzttag, ... (Schulgesetz, § 65)



Mitbestimmung des LR

- bei Anordnung, Genehmigung und Widerruf von **vorhersehbarer Mehrarbeit**
- bei **befristeten Einstellungen** (Vertretungskräfte)



Formen der Mehrarbeit

Ad-hoc Mehrarbeit

nicht vorher planbar, z.B. bei kurzfristiger Krankmeldung oder Abwesenheit von Lehrkräften



schriftliche Anordnung durch die SL
(**Vertretungsplan**):

Datum, Name, Klasse, Stunde, Fach



Keine Mitbestimmung des LRs

Vorhersehbare Mehrarbeit

vorher planbar, z.B. bei langfristiger Erkrankung, Mutterschutz, Elternzeit, Zertifikatskurs, Sonderurlaub, ...



Schriftliche Anordnung durch die SL:

(Stundenplanänderung - Wochentag, Unterrichtsstunde und Klasse)



Mitbestimmung des LRs



Mitbestimmung bei vorhersehbarer Mehrarbeit

SL unterrichtet den LR **schriftlich** über

- **Zeitraum**
- **Stundenumfang**
- **Vertretungslehrkraft**

**LPVG
§ 72
Abs. 4
S. 1 Nr. 2**

der Mehrarbeit und beantragt seine Zustimmung.

Der LR kann eine **Begründung** für die beabsichtigte Maßnahme verlangen.



Aufgaben des LRs bei vorhersehbarer Mehrarbeit

- **Überprüfung** des Verfahrens (rechtliche Korrektheit)
- **Anhörung** des oder der Betroffenen
- Überprüfung der **schulinternen Grundsätze** für den Vertretungsunterricht (Vertretungskonzept)
- Überprüfung der **Verhältnismäßigkeit** und Beachtung der **Fürsorgepflicht**
- **Alternativen** zur Mehrarbeit suchen (z.B. Unterrichtsausfall)
- **Zustimmung** oder **Ablehnung (Personalrat informieren)** der Maßnahme



Beachten:

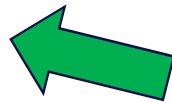
Die Mitbestimmung des LR findet **auch dann** statt, wenn Beschäftigte der Mehrarbeit zustimmen.

Zustimmung des LR

SL:

Legt die Maßnahme der
Bezirksregierung vor.

Diese Mehrarbeit ist im
Stundenplan der Lehrkraft
kenntlich zu machen.



Beabsichtigte Ablehnung des LR

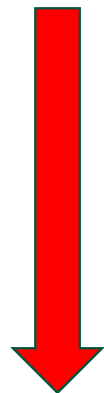
Einladung zur **Erörterung** der Maßnahme mit der SL innerhalb von **zwei Wochen**. (Bei gegenseitigem Einvernehmen kann die Frist verlängert werden. Bei dringenden Fällen kann die SL die Frist auf eine Woche kürzen).

Zustimmung des LR

keine Einigung



SL zieht geplante
Mehrarbeit zurück



Weitergabe der Maßnahme an die
Bezirksregierung durch die SL
Beteiligung des Personalrats (Stufenverfahren)



Beendigung der angeordneten Mehrarbeit

- Ist **nur mit Einverständnis der Schulleitung** vorzeitig möglich.
- Eine **einseitige „Kündigung“ durch die Lehrkraft** ist **unzulässig** und entbindet sie nicht von der Verpflichtung, angeordnete Mehrarbeit zu leisten.
- **Verstößt** die Lehrkraft hiergegen, liegt eine **Dienstplichtverletzung** vor.



Befristete Einstellungen

SchulG
§ 69 (2)
+
§ 62 (4)

- rechtzeitige/zeitnahe **Information** und **Anhörung** des LR
- allgemeine Info über **Unterrichtsversorgung** und geplante **Stellenausschreibungen**
- **Angaben** zur Lehrkraft, die vertreten werden soll (Lehramt, Fächer, Beschäftigungsumfang, Grund des Unterrichtsausfalls)
- **Ausschreibung** über VERENA
- SL darf befristete Verträge zur **Sicherung der Unterrichtsversorgung** und zur Durchführung **besonderer pädagogischer Aufgaben** abschließen



Wie bestimmt der LR mit?

Lehrerrat **überprüft** im Mitbestimmungsverfahren:

- **Personalauswahl**
- **Qualifikation** (Bestenauslese)
- **Umfang** (LWS)
- **Dauer**
- Vorsitzende(r) des Lehrerrats muss auf dem Formular **mit Datum unterschreiben** (Dokumentation der Beteiligung schriftlich)



Formular

Datum: 15.03.2023

📄 [Antrag auf Vertretungsunterricht - Lehrerratsvorlage](#)

📄 PDF, 110,53 KB

Link:

<https://www.brd.nrw.de/themen/schule-bildung/lehrkraefte-personal/personalangelegenheiten/service-personalangelegenheiten>



Name der Schule:

Der Lehrerrat

Beschluss des Lehrerrats in der Sitzung vom

betreffend folgende Personalmaßnahme:

Befristete Beschäftigung von Frau/Herrn

vom bis im Umfang

vor Wochenstunden als Vertretungslehrkraft für

Frau/Herrn

Die vorgelegte Personalmaßnahme wurde beraten und folgender Beschluss gefasst:

☐ Der Maßnahme wird zugestimmt.

☐ Die Maßnahme wird abgelehnt.

Begründung:

Ort, Datum

Unterschrift Vorsitzende(r)



Fragen und Austausch zum Thema



Pause



Begehung



Es geht um uns als Beschäftigte



Personalrat für Gesamtschulen / Sekundarschulen / PRIMUSschule bei der BR-Düsseldorf



Begehung

Allgemein

- **Lehrerrat & Personalrat**
- **Arbeitsschutz und Unfallverhütung**
(§ 77 LPVG)
- **Beteiligte**
- **Regelbegehung - Bedarfsbegehung**



Begehung

Vorbereitung

- **Kollegium** einbeziehen
- **alte Protokolle** sichten
(Wirksamkeitskontrolle)
- **Vorgespräch** mit Schulleitung



Begehung

Durchführung

- Eigene **Notizen / Fotodokumentation**
- **Mängel** aufzeigen / **Hinweise** geben
- **Fragen** zu möglichen Maßnahmen **stellen**



Nachsorge

Begehung

- Protokoll **kontrollieren** und gegebenenfalls **Nachbesserung** einfordern
- **Bericht** auf der **Lehrerkonferenz**
- **Wirksamkeitskontrolle**
- **Gemeinschaftliche Besprechung mit Schulleitung**
- **Bedarfsbegehung**

Amoklauf

***Gewalt
gegen***

Beleidigung

Sach-
beschädigung

Lehrkräfte

Pfefferspray-
Attacke



- Personalrat informiert auf seiner **Homepage**:
<http://gesamtschul-pr.de/>
- bei **Unfallanzeigen mit Schülerbeteiligung** informiert
der Personalrat die zuständigen Personaljurist*innen in
der Bezreg. (Dez. 47.6)



Was kann der Lehrerrat tun?

- **Kolleg*innen zur Anzeige informieren**
- **Kolleg*innen und Schulleitung beraten und unterstützen**



Handreichung: „Gewalt gegen Lehrkräfte“

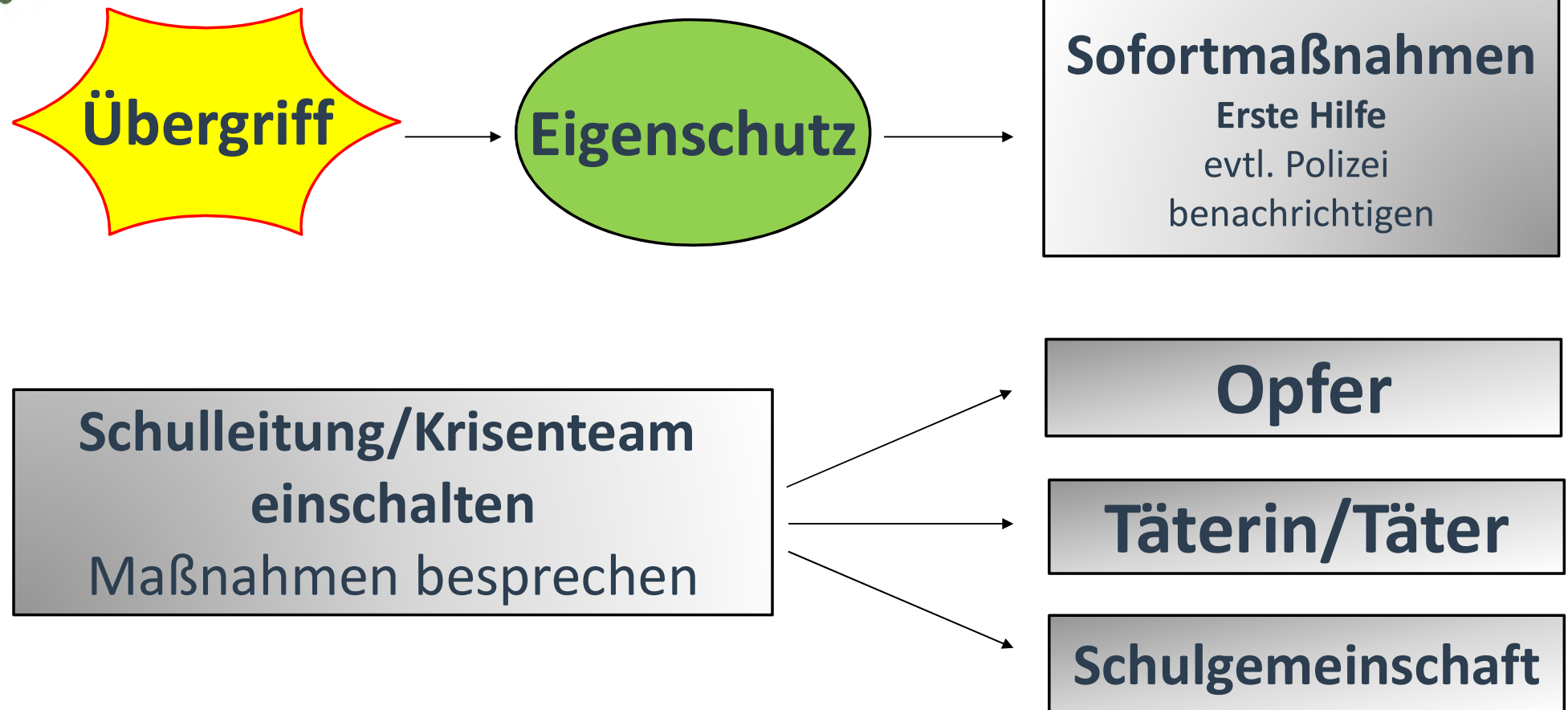
der Bezirksregierung Düsseldorf, September 2022

<https://www.brd.nrw.de/themen/schule-bildung/lehrkraefte-personal/personalangelegenheiten>

Handreichung: „Gewalt gegen Lehrkräfte“

der Bezirksregierung Münster

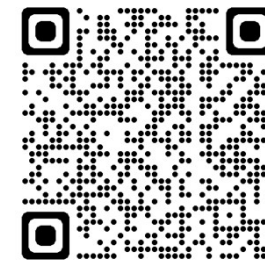
<https://www.schulministerium.nrw/gewalt-gegen-lehrkraefte>





Notfallordner

- steht **jeder** Schule zur Verfügung
- **Notfallordner** enthält kleinschrittige Handlungsanleitungen für die verschiedenen Notfälle u.a. zu Gewaltvorfällen
- **Handbuch Krisenprävention** gibt umfangreiche Informationen zu den verschiedenen möglichen Krisen in Schule u.a. zum Thema Gewalt





Psychosoziale Telefonberatung („Sprech:ZEIT 24/7“)

der B A D GmbH

Telefonnummer für Schulbedienstete:

0800-0007715

Personalrat für Gesamtschulen / Sekundarschulen / PRIMUSschule bei der BR-Düsseldorf



Fragen und Austausch zum Thema



4. Offene Diskussion rechtlicher Fragen



5. Verschiedenes



**Kommt gut nach
Hause!!!**



**Scan mich!
Personalrat**